

Số: /TB-CTHADS

Hải Dương, ngày tháng 3 năm 2024.

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Đoàn Đình Chiến- Phó Cục trưởng tại buổi làm việc với Chi cục Thi hành án dân sự thị xã Kinh Môn

Ngày 06 tháng 3 năm 2024, đồng chí Đoàn Đình Chiến- Phó Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh đã có buổi làm việc với Chi cục THADS thị xã Kinh Môn về tình hình kết quả công tác 5 tháng 2024, công tác tự kiểm tra và nghe báo cáo các vụ việc liên quan đến án tín dụng ngân hàng, các vụ việc có điều kiện thi hành trên một năm chưa thi hành xong. Tham dự buổi làm việc có các đồng chí lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án, Tổ xử lý nợ xấu và công chức Chi cục THADS thị xã Kinh Môn.

Sau khi nghe Lãnh đạo Chi cục THADS thị xã Kinh Môn báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ, chỉ tiêu 5 tháng 2024, công tác tự kiểm tra theo chỉ đạo của Cục THADS tỉnh, kết quả thi hành án tín dụng ngân hàng, phát biểu của Chấp hành viên, công chức về những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ của đơn vị, ý kiến phát biểu của Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ & tổ chức THADS, Tổ xử lý nợ xấu, Phó Cục trưởng Đoàn Đình Chiến kết luận như sau:

1. Trong 5 tháng đầu năm 2024, Chi cục THADS thị xã Kinh Môn đã chủ động triển khai các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, của Cục THADS tỉnh và của cấp ủy, UBND thị xã Kinh Môn, đề ra nhiều giải pháp nhằm thực hiện có hiệu quả các mặt công tác, xây dựng kế hoạch công tác năm 2024, kế hoạch tự kiểm tra, tổ chức đôn đốc, xác minh thi hành án. Về việc đạt tỷ lệ 51,5%, về tiền đạt tỷ lệ 23,89%; công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo Chi cục có những chuyển biến tích cực, một số vụ việc có điều kiện thi hành, có khó khăn, vướng mắc được tập trung chỉ đạo, tổ chức thi hành đạt được kết quả bước đầu; Chi cục đã tranh thủ được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Thị ủy, UBND thị xã, sự phối hợp của các cơ quan liên quan, chính quyền các xã, phường trong quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác THADS trên địa bàn thị xã.

Bên cạnh những kết quả đã đạt được, việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác của Chi cục cũng còn một số tồn tại, hạn chế, đó là: vẫn còn một số vụ việc có điều kiện thi hành, tồn đọng kéo dài chưa được giải quyết dứt điểm; việc thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Cục, trong đó có việc lập kế hoạch, phương án giải quyết các vụ việc liên quan đến tín dụng ngân hàng, vụ việc có giá trị lớn còn chậm, nắm bắt công việc chung của Lãnh đạo Chi cục chưa thực sự rõ nét; một số Chấp hành viên chưa thực sự kịp thời tham mưu, báo cáo cho Thủ trưởng cơ quan trong việc phối hợp, giải quyết thi hành án dân sự.

2. Để triển khai thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao năm 2024, Phó Cục trưởng yêu cầu:

2.1. Lãnh đạo Chi cục rà soát Kế hoạch công tác năm 2024, tiếp tục bám sát sự chỉ đạo của Cục THADS tỉnh, sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Thị ủy, UBND thị xã Kinh Môn để triển khai và tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp theo Kế hoạch đã đề ra, quyết tâm phấn đấu hoàn thành vượt mức các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao năm 2024, cải thiện thứ bậc xếp hạng thi đua.

2.2. Lãnh đạo, công chức và người lao động của đơn vị cần nhận thức rõ vị trí, vai trò, tầm quan trọng của công tác kiểm tra, tự kiểm tra theo đúng chỉ đạo tại Quy định 132-QĐ/TW, ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị; Công văn số 639/CV-BCSĐ ngày 11/01/2024 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp; Chương trình hành động số 580/CTr-TCTHADS ngày 15/02/2024, Công văn số 260/TCTHADS-GQKNTC ngày 18/01/2024, Công văn số 661/THADS-KNTC ngày 22/02/2024 và Công văn số 771/TCTHADS-GQKN,TC ngày 29/02/2024 của Tổng cục THADS; Kế hoạch kiểm tra năm 2024, Công văn số 421/CTHADS-VP ngày 29/02/2024 v/v triển khai Chương trình hành động số 580/CTr-TCTHADS ngày 15/02/2024 và các văn bản chỉ đạo của Cục THADS tỉnh.

2.3. Lãnh đạo Chi cục phải chịu trách nhiệm về việc tự kiểm tra trên các mặt công tác từ năm 2016 đến 31/3/2024 theo chỉ đạo; rà soát lại việc thực hiện Kết luận số 103/KL-VKSTC ngày 24/5/2023 của Viện kiểm sát nhân dân tối cao khắc phục ngay các vi phạm, báo cáo kịp thời về Cục THADS tỉnh đảm bảo chất lượng, đúng thời gian.

2.4. Tăng cường công tác quản lý chỉ đạo, điều hành, phân công phân nhiệm của Lãnh đạo Chi cục thật cụ thể, rõ ràng, tiếp tục chấn chỉnh siết chặt kỷ cương, kỷ luật trong đơn vị, chú trọng công tác tự đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng công tác của công chức và người lao động. Rà soát, sửa đổi bổ sung Quy chế làm việc của đơn vị, trong đó lưu ý xác định cụ thể chức trách, nhiệm vụ của Lãnh đạo Chi cục, công chức và người lao động trong đơn vị, vai trò, trách nhiệm người đứng đầu; cách thức phân công công việc, công tác phối hợp trong đơn vị; phương thức quản lý, kiểm soát hoạt động của Chấp hành viên khi đi công tác ngoài trụ sở cơ quan;

2.5. Lãnh đạo Chi cục chỉ đạo Chấp hành viên thực hiện việc xác minh phân loại án, kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá, giao tài sản cho người trúng đấu giá; lập hồ sơ xét miễn giảm thi hành án đối với những trường hợp người phải thi hành án có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật, xây dựng kế hoạch tổ chức thi hành đối với từng vụ việc có điều kiện thi hành, các vụ việc có điều kiện trên một năm chưa thi hành xong, trong đó có các vụ việc liên quan đến tín dụng ngân hàng, vụ việc có giá trị lớn, nêu rõ tiến độ, thời gian hoàn thành từng nội dung, thủ tục, thời gian giải quyết dứt điểm vụ việc; tập trung giải quyết các vụ việc có điều kiện thi hành tồn đọng, kéo dài.

Đồng chí Chi cục trưởng phải kiểm tra 100% các vụ việc đưa ra bán đấu giá tài sản để THADS và tăng cường kiểm soát triệt để những vụ việc có tài sản

đưa ra bán đấu giá; Lãnh đạo đơn vị tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thi hành án tín dụng, ngân hàng để Cục THADS tỉnh có kiến nghị với Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thi hành án tại cơ sở. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân tại trụ sở cơ quan, tập trung giải quyết dứt điểm một số vụ có đơn thư khiếu nại

2.6. Quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản công bảo đảm chặt chẽ, đúng pháp luật. Trong điều kiện khó khăn chung về kinh phí giao hàng năm của Ngành, lãnh đạo Chi cục cần tranh thủ thêm nguồn lực tại địa phương và các nguồn lực khác, nhằm đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện làm việc cho công chức và người lao động trong đơn vị;

2.7. Tiếp tục cải cách thủ tục hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác THADS, quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt các Phần mềm hiện có, khai thác có hiệu quả Hộp thư điện tử, Trang thông tin điện tử của Cục.

2.8. Lãnh đạo Chi cục tăng cường hơn nữa công tác phối hợp với cấp ủy, UBND các xã, phường, các cơ quan liên quan trên địa bàn để công chức và người lao động trong đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Trên đây là ý kiến kết luận của đồng chí Đoàn Đình Chiến- Phó Cục trưởng tại buổi làm việc với Chi cục THADS thị xã Kinh Môn ngày 06/3/2024, Cục THADS tỉnh thông báo để các đơn vị, cá nhân có liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Cục trưởng (để báo cáo);
- Chi cục THADS tx Kinh Môn (để t/h);
- Trang thông tin điện tử của Cục;
- Lưu VT.

**TL.CỤC TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG NGHIỆP VỤ
VÀ TỔ CHỨC THADS**

Đông Văn Kiên